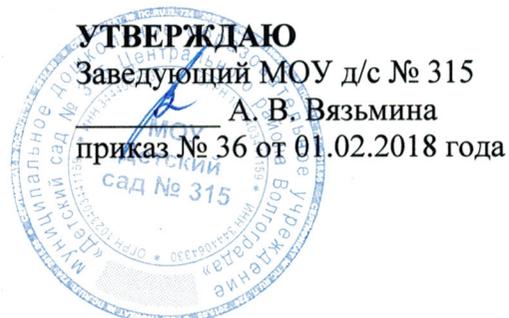


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 315 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

ул. Невская 14а, тел: 37-23-56, 37-12-83, mouds315@mail.ru

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 3 от 30.01.2018 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ КУРСА
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
В МОУ ДЕТСКИЙ САД № 315**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации курса психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) (далее – курс) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 792-р, Стратегией воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р, Концепцией государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2014 г. № 1618-р, Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 315 Центрального района Волгограда» (далее – МОУ) и определяет порядок организации, проведения и организационно-методическое обеспечение деятельности МОУ Детский сад № 315 по вопросам психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) воспитанников.

1.2. Курс – это образовательный проект, объединяющий родителей (законных представителей), воспитателей, педагогов – психологов и других специалистов и направленный на формирование компетенций, позволяющих эффективно решать вопросы воспитания, развития и образования своих детей.

1.3. На Курс принимаются на добровольной основе родители (законные представители) воспитанников МОУ всех уровней образования.

1.4. За обучение по программе курса плата не взимается.

1.5. Информация о реализации курса размещается на официальном сайте МОУ в разделе «Школа для родителей».

1.6. Настоящее положение утверждается, изменяется и дополняется приказом заведующего МОУ.

2. Цели, задачи, функции Курса.

2.1. Целью организации Курса является формирование у родителей (законных представителей) воспитанников МОУ компетентностей в здоровьесберегающих, психологических, социально-педагогических и духовно-нравственных вопросах семейного воспитания.

2.2 Для достижения и реализации цели предполагается решение следующих задач:

- формирование у родителей (законных представителей) осознания необходимости своего внутреннего изменения в вопросах семейного воспитания во благо семьи, ответственности за судьбу детей, их будущее;
- содействие возрождению традиционных устоев и уклада семьи, гармонизации супружеских отношений;
- повышение родительской грамотности в вопросах воспитания детей;
- вооружение родителей современными психолого-педагогическими знаниями о психическом, физическом, интеллектуальном развитии ребенка на различных возрастных этапах его жизни;
- обеспечение прав семьи на развитие, личностное самоопределение и самореализацию, на профессиональную поддержку в воспитании и образовании детей.

2.3 Основными функциями Курса являются:

- развитие системы просвещения, образования и поддержки семей;
- помощь в построении системы непрерывного педагогического диалога с родителями о проблемах развития детей;

3. Организационное обеспечение Курса

3.1. Организацию и сопровождение Курса осуществляют педагоги из числа педагогического коллектива МОУ, назначаемые приказом заведующего МОУ и имеющие соответствующую квалификацию.

3.2. Курс призван помочь родителям (законным представителям) получить качественные знания по вопросам воспитания и развития детей по четырем направлениям: педагогический (воспитание семейных ценностей); психологический (комфорт в семье); юридический (права ребенка); медицинский (здоровьесберегающие факторы в семье) в разных возрастных группах.

3.3. Программа курса рассчитана на 1 год.

3.4. Рабочая программа по реализации курса разрабатывается творческой группой МОУ, с учетом региональных программ дополнительного образования взрослых (базовая часть), потребностей социума и возможностей МОУ (вариативная часть)

Базовая часть курса состоит из 36 учебных часов.

3.5. Обучение проводится в очной форме и дистанционно.

3.6. Очные занятия проводятся на территории МОУ, в удобное для слушателей время не реже 1 раза в квартал. Виды очного проведения занятий выбирает педагог, проводящий занятия. Виды и формы проведения занятий должны быть взаимосвязаны и представлять единую стройную систему (лекции, практикумы, семинары, беседы, консультации и др.).

3.7. Материалы для дистанционного изучения курса размещаются на официальном сайте МОУ в разделе «Школа для родителей».

3.8. Освоение программы курса добровольное. Режим освоения слушатель курса выбирает самостоятельно.

3.9. Ответственность за организацию и результативность проведения курса несет ответственный работник, назначенный приказом руководителя образовательной организации.

3.10. Непосредственный контроль за реализацией курса осуществляет руководитель образовательной организации.

4. Материально-техническое и финансовое обеспечение.

4.1. Для проведения очных занятий администрацией МОУ выделяется помещение, отвечающее санитарно-гигиеническим требованиям.

4.2. Образовательная организация обеспечивает педагогов курса оснащением, необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательной организации.

4.3. Ответственность за оборудование, его санитарное состояние и ремонт возлагается на администрацию образовательной организации.

4.4. Оплата труда педагогов курса проводится в соответствии с Положением об оплате труда МОУ.

5. Методическое обеспечение реализации курса.

5.1. Организация образовательного процесса по реализации курса регламентируется рабочей программой, учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми творческой группой МОУ, старшим воспитателем МОУ.

5.2. Знания, которые получают слушатели курса:

- широкий спектр знаний в области психологии и педагогики детей дошкольного возраста;
- знания об основных этапах психического и физического развития детей;
- основы детской психологии, учитывающие социально-психологические особенности детей разного возраста;
- знания о правах и обязанностях родителей, в том числе в области взаимодействия с системой образования;
- знания в правовой сфере в связи с появлением ребенка в семье;
- знания в правовой сфере, связанные с системой дошкольного образования;

5.3. Компетентности, на формирование которых направлен курс:

- способность самостоятельно выстраивать стратегию воспитания;
- способность быть чувствительным к собственному ребенку, уметь замечать его реакцию на действия родителей и других взрослых;
- способность критически оценивать предлагаемые рекомендации, принимать решения, учитывая их последствия;
- способность критически анализировать различные источники информации о воспитании и обучении детей различного возраста;
- способность ведения переговоров с представителями системы образования, с родственниками и другими людьми, вовлеченными в воспитание и обучение ребенка;
- способность конструктивного разрешения возникающих споров по вопросам получения детьми качественного общего (как дошкольного, так и школьного) и дополнительного образования.

5.4. Основные технологии, позволяющие формировать ответственную, самостоятельную позицию родителей в процессе прохождения занятий, являются следующие:

- информационные;
- прикладные;
- практико-ориентированные;
- эмоционально-художественные и эмоционально-нравственные.

6. Планируемые результаты реализации программы курса

6.1. Активизация родителей (законных представителей) как участников образовательных отношений, развитие социально-педагогического партнерства семьи, образовательной организации и общества.

6.2. Повышение уровня педагогической компетентности родителей (законных представителей), создание благоприятных условий для воспитания и развития детей в семье.

6.3. Формирование нового типа родителя (законного представителя) – социально ответственного человека, активно участвующего в воспитании и повседневной жизни детей.

7. Документация курса

7.1. Для фиксации деятельности педагогов по реализации программы курса необходимо ведение следующей документации:

- План-график работы, утвержденный руководителем образовательной организации (приложение 1);
- Конспект учебного занятия – разрабатывается педагогом в свободной форме.
- Журнал посещаемости занятия (очного) (приложение 2)
- Отчет по реализации курса по форме ЦГУ ДОАВ

7.2. Документацию заполняют все педагоги, ответственные за проведение учебных занятий курса.

Утверждаю:
Заведующий
МОУ Детский сад № 315
_____ (А. В. Вязьмина)

**План-график работы по реализации курса дополнительного образования взрослых
(родителей/законных представителей)**

№ п/п	Дата, время проведения учебного занятия	Тема занятия	Форма проведения занятия	Ф.И.О. педагога, должность	примечание

Приложение 2

Утверждаю:
Заведующий
МОУ Детский сад № 315
_____ (А. В. Вязьмина)

Журнал посещаемости занятия (очного) по реализации курса дополнительного образования взрослых (родителей/законных представителей)

№ п/п	Дата, время проведения учебного занятия	Тема занятия	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	примечание
			Лист регистрации прилагается	